

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №15 от 08.08.2020г.

«Утверждаю»

Директор школы *Юсупов* Т.В. Чурунова  
Приказ № 81 от 10.08.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации подвоза обучающихся  
МОУ «СОШ с.Клинцовка»**

**1. Общие положения.**

1. Настоящее Положение определяет порядок организованных перевозок обучающихся и воспитанников МОУ «СОШ с. Клинцовка»

2. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся и воспитанников школы (далее – школьный автобус) используется для доставки обучающихся и воспитанников школы на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно по специальному маршруту, разрабатываемому школой совместно с органами ГИБДД.

Паспорт маршрута должен быть утвержден руководителем комиссии по безопасности дорожного движения Пугачёвского района и руководителем органа ГИБДД.

3. Школьные автобусы должны соответствовать ГОСТу 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»

4. К управлению школьными автобусами допускаются только водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет.

5. Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников, несет школа.

**2. Обязанности директора школы, организующего перевозки  
обучающихся и воспитанников:**

6. При организации перевозок руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ ч.1 ст.4. Законом РФ «О безопасности дорожного движения №196 ФЗ от 10.12.1995 года ч.4 ст.20 Положением о рабочем времени и отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от 25.06.1999 года №16), приказом МВД РФ «О мерах по обеспечению безопасного и беспрепятственного проезда автомобилей специального назначения», «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасного дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом» (разработаны департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ совместно с Роспотребнадзором).

7. Назначает приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников школы, организывает их своевременный инструктаж и обучение.

8. Согласовывает с родителями (законными представителями) детей условия организации перевозок по маршруту школьного автобуса.

9. Утверждает приказом списки перевозимых обучающихся (воспитанников) с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута.

10. Обеспечивает наличие следующей документации:

- График движения школьного автобуса;
- Приказ о назначении ответственного за организацию перевозок и сопровождающих;
- Приказы об утверждении списков перевозимых обучающихся и воспитанников;
- Приказ об утверждении инструкций по организации безопасной перевозки обучающихся (воспитанников);
- Инструкция для водителя об особенностях работы в весеннее – летний период;
- Инструкция для водителя об организации работы в осенне-зимний период;
- Инструкция для водителя о мерах безопасности при перевозке обучающихся и воспитанников;
- Инструкция для водителя и сопровождающих по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;

- Инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае дорожно-транспортного происшествия;
- Инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;
- Инструкция для водителя при движении через железнодорожные пути;
- Инструкция для сопровождающих по организации безопасной перевозки детей обучающихся и воспитанников;
- Инструкция для обучающихся и воспитанников при следовании по маршруту;
- Журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;
- Журнал учета инструктажей для обучающихся и воспитанников;
- Журнал предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя;
- Журнал учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях;
- Журнал учета технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию и возвращении;
- Договор с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобуса;
- Договор с медицинской организацией на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителя автобуса.

11. Школа при осуществлении перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, должна:

- соблюдать правила обеспечения безопасности перевозок обучающихся автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждаемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;
- назначать ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;
- обеспечивать соответствие работников профессиональным и квалификационным требованиям, предъявляемым при осуществлении перевозок и установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, если иное не установлено федеральным законом;
- обеспечивать наличие парковочного места для стоянки принадлежащего транспортного средства, а также помещений и оборудования, позволяющих осуществлять техническое обслуживание и ремонт этого транспортного средства, или заключение договоров со специализированными организациями о техническом обслуживании и о ремонте;
- организовывать и проводить предрейсовый контроль технического состояния транспортного средства в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

12. Обеспечивать ежегодное обучение водителя школьного автобуса безопасности дорожного движения в объеме технического минимума.

13. Осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

### **3. Рабочее время и время отдыха водителя, требования к движению автобуса, организация сопровождения**

Нормальная продолжительность рабочего времени водителя не может превышать 40 часов в неделю. Для сопровождения детей, перевозимых колонной автобусов, выделяются старшие колонны, а также медицинские работники. Колонна сопровождается сотрудниками ДПС ГИБДД.

Перед началом сопровождения сотрудники ДПС ГИБДД проверяют готовность водителей, уточняют задание на перевозку и определяют скорость движения на различных участках маршрута. Руководителем подразделения, осуществляющего сопровождение, устанавливается порядок связи и взаимодействия наряда сопровождения с постами ДПС на всем маршруте перевозки.

На маршруте перевозки водитель обязан осуществлять посадку и высадку пассажиров только после полной остановки автобуса, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать

их до полной остановки. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.

Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но не должна превышать 60 км/час.

При движении в светлое время суток, с целью обозначения движущегося автобуса, должен быть включен ближний свет фар.

В процессе перевозки сопровождающий должен находиться у двери автобуса. Окна в салоне автобуса должны быть закрыты.

Проінуровано, пронумеровано,  
скреплено печатно.

Пронумеровано \_\_\_\_\_ страниц

на 5 листах

Руководитель \_\_\_\_\_

«10» августа 2020г.

